

Chefe de Gabinete

Nome: Beckman Damasceno Leite

Formação Acadêmica: Pós – Graduação e Direito Processual Civil (Em curso) • Pós - Graduação em Direito do Trabalho e Proc. do Trabalho (Em curso). • Advogado OAB/DF – 64.385 • Bacharel em Direito • Graduação em Rede de computadores, tecnólogo • Técnico em Transações imobiliárias.

Experiências: 2020 –2023 - Administração Regional do Varjão Cargo ATUAL: Chefe de Gabinete. Principais atividades: Controle de processos e procedimentos administrativos, gerência e administração de pessoal e colaboradores, representatividade em programas de governo, resolutiva de demandas inerentes ao cargo, sejam elas: Execução de contratos administrativos de prestadoras de serviços, acompanhamento de projetos voltados à inclusão social da comunidade, Administrador Regional Substituto nomeado temporariamente em razão de prévia necessidade legal. • 2023 – (4 meses) - Secretaria de Esporte e Lazer do DF(SEL) – Chefe da Assessoria de Gabinete Principais atividades: Apoio direto à chefia de gabinete, resolução de demandas sob a orientação da chefia, reuniões de interesse político social. • 2018 –2020 CLDF (Gabinete 10 – Dep. Júlio Cesar) – Assessor do Gabinete. Principais atividades: Apoio direto à chefia de gabinete, resolução de demandas sob a orientação da chefia, reuniões de interesse político social, representação política direta junto à COMADEPLAN – Convenção do Ministros das Ass. de Deus do Planalto Central. • 2017 – GDF / Adm. Regional do Lago Sul RAXVI – Gerente de Obras e manutenção. Principais atividades: Gerenciamento de equipe de manutenção dos logradouros e vias, controle da frota de todos os veículos, responsável e executor do contrato com a FUNAP – Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso, resolução de demandas e atividades relacionadas ao Órgão competente. • 2016 – GDF / Adm. Regional do Jardim Botânico RAXXVII / Gerente de Desenvolvimento Econômico. Principais atividades: Gerenciamento do setor, atividades voltadas ao atendimento dos comerciantes da região, regularização de feiras e normatização de eventos regionais junto à Coordenação de licenciamento, apoio direto à diretoria, resolução de demandas e atividades relacionadas ao Órgão competente. • 2014 – Agente de Defesa Civil do DF Principais atividades: Realizar vistorias em edificações, trabalhar para o bem e a ordem pública, mapear regiões e áreas de risco. • 2014 – GDF / SEAE-DF (Secretaria de Assuntos Estratégicos Do DF) Principais atividades: Atividades de gerenciamento, apoio direto à diretoria, resolução de demandas e atividades relacionadas ao Órgão competente.

Administração Regional
do Varjão

